

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30 августа 2017 года

Утверждено приказом директора
Приказ № 174-ОД от 30.08.2017 года
Директор МБОУ «Школа – детский сад
№12» *Н.Д. Новикова* Н.Д. Новикова

Правила пользования библиотекой МБОУ «Школа – детский сад №12»

Общие положения

Правила пользования библиотекой разработаны на основе Положения о библиотеке МБОУ «Школа – детский сад №12» и являются приложением к Положению.

Правила пользования библиотекой - документ, фиксирующий взаимоотношения пользователя библиотеки с библиотекой и определяющий общий порядок организации обслуживания пользователей, порядок доступа к фонду библиотеки, права и обязанности читателей и библиотеки.

Право свободного и бесплатного пользования библиотекой имеют все участники образовательного процесса (учащиеся, сотрудники, родители (законные представители)).

Права и обязанности читателя:

1. Бережно относиться к произведениям печати и другим носителям информации, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчёркиваний; не вырывать, не загибать страниц и т.п.);
2. Возвращать в библиотеку книги и другие документы в строго установленные сроки;
3. Не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре;
4. Пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в помещении библиотеки;
5. При получении печатных изданий и других документов из библиотечного фонда читатель должен просмотреть их в библиотеке и в случае обнаружения дефектов сообщить об этом библиотечному работнику, который сделает соответствующую пометку;
6. При утрате и неумышленной порче изданий и других документов из библиотечного фонда поставить в известность родителей (законных представителей);
7. Не нарушать порядок расстановки книг в фонде открытого доступа;
8. При выбытии из школы вернуть в библиотеку числящиеся за ним издания и другие документы;
9. Соблюдать в библиотеке тишину и порядок, не вносить большие портфели и сумки в помещение библиотеки;
10. Книги и другие документы выдаются читателям в личное пользование сроком на 10 дней с продлением срока до 15 дней;
11. Читатель имеет право брать в личное пользование не более 2х документов библиотеки (книг, журналов, документов на электронных носителях) одновременно;
12. При нарушении сроков пользования книгами и другими документами без уважительных причин читателю делается замечание.
13. За утрату несовершеннолетними читателями произведений печати из библиотечного фонда или причинение им невосполнимого вреда ответственность должны нести родители (законные представители).

Права и обязанности библиотеки:

1. Обеспечение бесплатного и свободного доступа читателей к библиотечным фондам и бесплатную выдачу во временное пользование печатной продукции;
2. Обеспечение оперативного и качественного обслуживания читателей с учётом их запросов и потребностей;
3. Изучение потребностей читателей в образовательной информации;
4. Вести консультационную работу, оказывать помощь в поиске и выборе необходимых изданий;
5. Вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать книжные выставки, библиографические обзоры, дни информации, литературные вечера, игры, праздники и другие мероприятия;
6. Систематически следить за своевременным возвращением в библиотеку выданных произведений печати;
7. Обеспечить читателей необходимой литературой в каникулярное время;
8. Обеспечить сохранность и рациональное использование библиотечного фонда, создать необходимые условия для хранения документов;
9. Проведение мелкого и своевременного ремонта переплёта книг.
10. Создавать и поддерживать комфортные условия для работы читателей;
11. Обеспечивать режим работы в соответствии с потребностями образовательного учреждения.

Порядок пользования библиотекой:

Запись читателей проводится непосредственно в библиотеке. Учащиеся записываются в библиотеку на основании списка класса, учителя, другие сотрудники - в индивидуальном порядке, родители - по паспорту;

На каждого читателя заполняется читательский формуляр установленного образца как документ, дающий право пользоваться библиотекой;

При записи читатели должны ознакомиться с правилами пользования библиотекой.